

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Faried-ul-Islam

Nummer Kamer van Koophandel 3 4 1 4 6 5 3 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Vrijburg 2, 1068 PR Amsterdam

Telefoonnummer 0 6 4 2 4 5 9 5 1 8

E-mailadres info@faried-ul-islam.nl

Website (*) www.faried-ul-islam.com

RSIN (**) 8 1 3 3 2 2 5 9 5

Naam landelijke kerkgenootschap Geen

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 5 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het statutaire bestuur bestaat uit:

Faried Rodjan (voorzitter)

Rahim Sultan (secretaris)

Ibrahim Mahboeb (bestuurslid)

Azad Molia (bestuurslid)

Vacature (penningmeester)

Empty dotted boxes for additional board members.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Het bevorderen van religieus, sociaal, cultureel en maatschappelijk welzijn voor moslims in Nederland. Het geven van voorlichting omtrent de islam aan een ieder, het bevorderen van de emancipatie van de moslimvrouwen in Nederland. Het stimuleren van interculturele en religieuze betrekkingen. Het bevorderen van de studie in de Islam.

Zie tevens onze statuten

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Organiseren en uitvoeren van religieuze, spirituele, culturele en maatschappelijke activiteiten. Het oprichten, onderhouden, beheer van moskeeën en begraafplaatsen.

Werven van fondsen en donateurs. Godsdienst onderwijs aanbieden. Onderwijzen van de heilige Qur'aan en interpretatie ervan. Vieren van de religieuze feestdagen.

Organiseren van sport activiteiten.

Deze activiteiten en bijbehorende werkzaamheden worden gedurende het gehele jaar aangeboden. Echter door Corona hebben wij diverse activiteiten ingekort, geschrapt, of via live stream aangeboden

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Inkomsten worden gegenereerd door:

Maandelijkse vaste donaties te ontvangen

collecteren tijdens het vrijdagmiddag gebed

collecteren op diverse bijeenkomsten

incidentele giften

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
 Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De inkomsten worden besteed aan het organiseren van de diverse activiteiten en bijeenkomsten

- Huisvesting
- onderhoud van het gebouw
- beschikbaar stellen eten/drinken bij diverse bijeenkomsten
- gemeentelijke belastingen
- reserveringen voor de toekomst, uitbreiding nieuwbouwplannen voor de moskee

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Zie website

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De leden van de Raad van Bestuur (statutair) genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. De werkzaamheden worden op vrijwillige basis verricht.

Vrijwilligers kunnen in aanmerking komen voor onkosten, maar hier wordt geen gebruik van gemaakt. Vrijwilligers kunnen maximale vrijwilligers vergoeding krijgen. In de praktijk worden deze activiteiten uit liefde voor het geloof uitgevoerd en de beloning in het hiernamaals willen ontvangen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Reguliere activiteiten

Vrijdagmiddag gebed: iedereen
 Zaterdag en zondag: arabische en islamitische lessen voor kinderen
 Maandag: meditatie en memorisatie lessen voor iedereen
 Dinsdag: arabische lessen (ouderen)
 Woensdag: arabische en islamitische lessen voor kinderen
 Donderdag: meditatie en lezing voor iedereen
 Incidentele/ jaarlijkse activiteiten:
 Een keer per jaar: Open dag voor buurtbewoners en geïnteresseerden
 Een keer per jaar: activiteitendag voor kinderen
 bijeenkomsten tijdens de heilige maand Ramadan
 Suikerfeest/Offerfeest
 Belangrijke herdenkingen van diverse Profeten, metgezellen en geleerden in de Islam
 Voetbaltoernooien tussen diverse moskeeën en organisaties
 Bij overlijden van onze donateurs, verrichten van islamitische bewassing en opbaring

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Voor meer info, zie onze website

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 0

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2020	Rekening (*) 2019	Begroting (***) 2021
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 42.813	€	€ 43.000
Bijdragen kerkleden	€ 189.375	€	€ 190.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€	€	€
Totaal baten	€ 232.188	€ 0	€ 233.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€	€	€
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 23.695	€	€ 24.000
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€	€	€
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 65.120	€	€ 66.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 1.458	€	€ 1.000
Totaal lasten	€ 90.273	€ 0	€ 91.000
Resultaat	€ 141.915	€ 0	€ 142.000

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.
Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

opbrengst uit verkoop bezittingen: betreft vnl. verkoopopbrengst vanuit de oude locatie

Bijdragen leden: Dit betreft de jumah collecten/ periodieke contributie/ giften

Bestedingen, catechese: vnl. onkostenvergoeding.

Lasten gebouwen: vnl: hypotheek, boodschappen, gas water en electra.

Lasten beheer: betreft bankkosten.

Begroting 2021: cf. richtlijnen jaarrekening 2020 (verder geen bijzonderheden)

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen